विज्ञप्ति

कार्यालय जिलाधिकारी, फर्रूखाबाद।

संख्या 9072/पन्द्रह–विविध/वि0लि0/2020–21 दिनांक दिसम्बर 31 ,2020

प्रदेश में संचालित किये जा रहे ई–गवर्नेन्स प्लान के अन्तर्गत प्रस्तावित ई–डिस्ट्रिक्ट स्टेट वाईड रोल आउट योजना के सुचारू रूप से क्रियान्वयन के लिये ई–डिस्ट्रिक्ट मैनेजर के चयन हेतु उचित/योग्य अभ्यार्थियों से आवेदन आमन्त्रित किये जाते है। उक्त पद विशुद्ध रूप से 01 वर्ष के कान्ट्रेक्चुअल बेसिस हेतु है। उक्त पद हेतु पात्रता के मापदण्ड निम्नवत् है :–

क्र.सं.	पदनाम	रिक्तियों की संख्या	योग्यता मापदण्ड
01	ई–डिस्ट्रिक्ट मैनेजर	01 (एक)	उम्र 21–35 वर्ष (दिनांक 01.01.2021 को)
			शैक्षिक योग्यता– बी0टेक (Computer science/ information technology)/बी0ई0 (Computer science / information technology) / एम0सी0ए0।
			क्षेत्रीय भाषा हिन्दी तथा अंग्रेजी का ज्ञान।
			न्यूनतम दो वर्ष का अनुभव आई0टी0/ई–गवर्नेन्स के क्षेत्र में अनुभव को प्राथमिकता।

वर्ष	वेतन निर्धारण	टिप्पणी
प्रथम वर्ष	23500.00	–
द्वितीय वर्ष	26000.00	पिछले वर्ष के वेतन में 10 प्रतिशत की वृद्धि मानते हुये।
तृतीय वर्ष	28500.00	पिछले वर्ष के वेतन में 10 प्रतिशत की वृद्धि मानते हुये।

आवेदन पत्र का प्रारूप जनपद की वेबसाइट **http://farrukhabad.nic.in** पर उपलब्ध है। उपरोक्त पद हेतु इच्छुक अभ्यर्थियों द्वारा निर्दिष्ट बेवसाइट से आवेदन पत्र का प्रारूप डाउनलोड कर निर्धारित प्रक्रियानुसार वांछित प्रविष्टियों को पूर्ण कर राष्ट्रीयकृत बैंक की किसी भी शाखा का रु0 500/– का डिमाण्ड ड्राफ्ट जो "जिला ई–गवर्नेन्स सोसाइटी (लोकवाणी सोसाइटी) फर्रूखाबाद" के नाम से देय होगा, को आवेदन पत्र के साथ संलग्न करते हुये पंजीकृत डाक से जिलाधिकारी कार्यालय (संयुक्त कार्यालय), जनपद फर्रूखाबाद भेजना होगा।

जिलाधिकारी कार्यालय/डी0ई0जी0एस0 द्वारा शार्टलिस्टिंग के पश्चात अर्ह अभ्यर्थियों को साक्षात्कार के समय निम्नलिखित डाक्यूमेन्ट (ओरिजनल तथा स्वप्रमाणित प्रतिलिपि) प्रस्तुत करने होंगे।

01. उम्र–10वीं/हाईस्कूल प्रमाण पत्र के अनुसार।
02. शैक्षिक योग्यता– वांछित योग्यतानुसार।
03. कार्य अनुभव– अनुभव प्रमाण पत्र/आफर लेटर, रिलीविंग लेटर, पिछले 03 माह की सैलरी स्लिप।
04. फोटो पहचान पत्र–साक्षात्कार के समय, पैनकार्ड/ड्राइविंग लाइसेन्स/पासपोर्ट/आधार/वोटर आई0डी0 कार्ड प्रस्तुत करना होगा।
05. योग्य/शार्टलिस्टिंग अभ्यर्थियों को ही पत्राचार द्वारा साक्षात्कार हेतु प्रस्तुत होने के लिये सूचित किया जायेगा। बिना किसी पूर्व सूचना के आवेदक को इन्टरव्यू हेतु स्थल पर बैठने की अनुमति नही दी जायेगी।
06. स्थानीय अभ्यर्थी/आवेदक को प्रथमिकता दी जायेगी बशर्ते वह सम्पूर्ण मापदण्ड पूर्ण करते हों।
07. आवेदन की अन्तिम तिथि 30–01–2021 सायं 05 बजे तक है।
08. योग्यता मापदण्ड में किसी भी प्रकार का परिवर्तन करने का अधिकार अध्यक्ष, जिला गवर्नेस सोसाइटी फर्रूखाबाद में निहित है एवं इस हेतु किसी भी प्रकार का पत्राचार/कानूनी कार्यवाही मान्य नही है।

31/12

(मानवेन्द्र सिंह)
जिलाधिकारी
फर्रूखाबाद।

आवेदन पत्र का प्रारूप

<table>
<tr><th colspan="6">APPLICATION FORM FOR THE POST OF e-DISTRICT MANAGER</th></tr>
<tr><td>First Name*</td><td></td><td>Surname*</td><td></td><td>Gender*</td><td></td></tr>
<tr><td>Father/Husband's Name*</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td rowspan="3">Address for Communication*</td><td>Address 1*</td><td></td><td>State*</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>Address 2</td><td></td><td>District*</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>pincode*</td><td></td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td rowspan="3">Permanent Address*</td><td>Address 1*</td><td></td><td>State*</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>Address 2</td><td></td><td>District*</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>pincode*</td><td></td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td rowspan="3">Preference of District*</td><td>1</td><td></td><td colspan="3" rowspan="3"></td></tr>
<tr><td>2</td><td></td></tr>
<tr><td>3</td><td></td></tr>
<tr><td>Date of Birth* (DD/MM/YYYY)</td><td colspan="2"></td><td rowspan="2">Age (Age as on 01st january,2020)</td><td colspan="2" rowspan="2"></td></tr>
<tr><td>Email ID*</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>Contact No (Mobile)*</td><td></td><td>Contact No(Landline)</td><td colspan="3"></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th colspan="6">Qualification</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td>Name of Institution/university</td><td>Year of Passing</td><td>Marks in%/CGPA</td><td>Type (Full time/part time/Distance)</td></tr>
<tr><td>1</td><td>Post Graduation</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>2</td><td>Graduation</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>3</td><td>Senior Secondary Education</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>4</td><td>Secondary Education</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">Languages Know</td><td></td><td>Read</td><td>Write</td><td>Speak</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td>Hindi</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td>English</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td>Other</td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th colspan="6">Work Experience</th></tr>
<tr><td></td><td>Name of Employer</td><td>From Date (Month/Year)</td><td>To Date (Month/Year)</td><td>Designation</td><td>Total Experience</td></tr>
<tr><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>2</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>3</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">Photo ID Proof*</td><td colspan="4"></td></tr>
</table>

The original copies of education qualification, experience certificate, address Proff and photo ID proof should be carried along at the time of interview.
It is expected that preference will be given to those application who apply for their district.